

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Направление подготовки  
38.03.01 Экономика**

**направленность (профиль)  
«Экономика предприятий и организаций (таможня)»**

**Уровень подготовки: бакалавриат**

**Набор  
2020**

# Содержание

## **1. Общие положения**

## **2. Общая характеристика образовательной программы**

- 2.1. Содержание (миссия) образовательной программы
- 2.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам
- 2.3. Объем программы
- 2.4. Срок получения образования по программе
- 2.5. Вид (виды) профессиональной деятельности выпускника
- 2.6. Направленность программы
- 2.7. Область и объекты профессиональной деятельности выпускника
- 2.8. Планируемые результаты освоения образовательной программы
  - Общекультурные компетенции
  - Общепрофессиональные компетенции
  - Профессиональные компетенции
  - Профессиональные специализированные компетенции
- 2.9. Сведения о профессорско-преподавательском составе

## **3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса**

- 3.1. Календарный учебный график
- 3.2. Учебный план
- 3.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)
- 3.4. Программы практик

## **4. Формы аттестации**

- 4.1. Текущий контроль успеваемости
- 4.2. Промежуточная аттестация
- 4.3. Государственная итоговая аттестация

## **5. Ресурсное обеспечение**

- 5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение
- 5.2. Материально-техническое обеспечение

## **6. Заключительные положения**

## **7. Пояснительная записка**

## **9. Приложения:**

1. Учебные планы.
2. Рабочие программы дисциплин (модулей).
3. Программа учебной практики.
4. Программы производственной практики.
5. Программа государственной итоговой аттестации выпускников.

## **1. Общие положения**

Образовательная программа по направлению подготовки 38.03.01 Экономика представляет собой комплекс основных характеристик, разработанных в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – образовательный стандарт), требований работодателя и рынка труда.

Нормативные правовые акты для разработки образовательной программы:

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 № 1327 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)»;

– Устав государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Российская таможенная академия» (далее – Академия);

– локальные нормативные акты Российской таможенной академии, регламентирующие ведение образовательной деятельности.

Обучение по программе осуществляется в очной и заочной формах в зависимости от решения Ученого совета Академии.

При реализации образовательной программы Академия вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Образовательная деятельность по программе осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

## **2. Общая характеристика программы**

### **2.1. Содержание (миссия) программы**

Миссия программы состоит в обеспечении современных условий профессиональной подготовки квалифицированных кадров, способных эффективно, с использованием теоретико-правовых знаний, прикладных навыков и информационных технологий осуществлять профессиональную деятельность в сфере экономики таможенного дела.

Цель программы - формирование у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и профессиональных специализированных компетенций, развитие навыков их реализации в практической деятельности в соответствии с требованиями образовательного стандарта и обеспечивающих конкурентоспособность выпускника в профессиональной деятельности.

**2.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам, успешно освоившим образовательную программу «Экономика предприятий и организаций (таможня)» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), – бакалавр.**

### **2.3. Объем программы**

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц.

### **2.4. Срок получения образования по программе**

Срок получения образования по программе в очной форме обучения, включая каникулы после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года.

Срок получения образования по программе по заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 5 лет.

### **2.5. Вид (виды) профессиональной деятельности выпускника**

Виды профессиональной деятельности выпускника, на которые ориентирована образовательная программа:

- расчетно-экономическая;
- аналитическая, научно-исследовательская.

### **2.6. Направленность программы**

Направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций (таможня)» обеспечивает подготовку квалифицированных специалистов, владеющих знаниями, умениями и навыками по расчетно-экономической, аналитической, научно-исследовательской деятельности, а также подготовку квалифицированных специалистов в области экономики таможенного дела, экономики предприятий (организаций), знающих методы оптимизации имеющихся экономических ресурсов, умеющих организовать работу исполнителей, способных находить и принимать обоснованные решения в условиях различных мнений, с учетом рационального использования имеющихся ресурсов, владеющих глубокими знаниями экономической теории, методами эконометрического анализа, умеющими видеть перспективы развития предприятия и отрасли.

Выпускник готов к профессиональной деятельности в экономических блоках таможенных органов, на предприятиях (организациях) различных отраслей, сфер деятельности и форм собственности.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов к решать следующие профессиональные задачи:

*расчетно-экономическая деятельность:*

подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-

правовой базы;

разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

*аналитическая, научно-исследовательская деятельность:*

поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;

обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;

анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро - уровне как в России, так и за рубежом;

подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;

проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;

участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ.

## **2.7. Область и объекты профессиональной деятельности выпускника**

### **2.7.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает:

экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;

финансовые, кредитные и страховые учреждения;

органы государственной и муниципальной власти;

академические и ведомственные научно-исследовательские организации;

учреждения системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.

### **2.7.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

## **2.8. Планируемые результаты освоения программы**

Выпускник, освоивший программу, должен обладать следующими **общекультурными компетенциями:**

способностью использовать основы философских знаний для

формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

Выпускник, освоивший программу, должен обладать следующими **общефессиональными компетенциями:**

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);

способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

Выпускник, освоивший программу, должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующим виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

***расчетно-экономическая деятельность:***

способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);

способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

***аналитическая, научно-исследовательская деятельность:***

способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

Выпускник, освоивший программу, должен обладать следующими **профессиональными специализированными компетенциями (ПСК):**

ПСК-1 - способностью планировать потребности таможенных органов в экономических ресурсах;

ПСК-2 - способностью проводить анализ результатов экономической деятельности таможенных органов;

ПСК-3 - способностью рассчитывать таможенные платежи на основе применения правил интерпретации ТН ВЭД, правил определения страны происхождения товара и определения таможенной стоимости товара.

## **2.9. Сведения о профессорско-преподавательском составе**

Реализация образовательной программы «Экономика предприятий и организаций (таможня)» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового

договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу, составляет не менее 70 процентов.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 50 процентов от общего количества научно-педагогических работников филиала.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу, составляет не менее 70 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет в общем числе работников, реализующих программу, составляет не менее 10 процентов.

Научно-педагогические работники принимают участие в мероприятиях, направленных на совершенствование имеющихся и получение новых компетенций, необходимых для повышения уровня профессиональной деятельности:

- обучение на семинарах, проводимых таможенными органами Российской Федерации;
- выступления на международных, всероссийских, межвузовских, вузовских научно-практических конференциях (семинарах, круглых столах и др.);
- участие в научно-исследовательской работе;
- прохождение стажировок в таможенных органах Российской Федерации и зарубежных стран, в организациях-участниках внешнеторговой деятельности, в организациях, осуществляющих деятельность в области таможенного дела и др.;
- участие в работе аттестационных комиссий в таможенных органах и государственных экзаменационных комиссиях в образовательных организациях, осуществляющих подготовку по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата).



### **3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса**

#### **3.1. Календарный учебный график**

Календарный учебный график является неотъемлемым компонентом программы (приложение № 1).

#### **3.2. Учебный план**

Учебный план является неотъемлемым компонентом программы, разрабатываемым в соответствии с законодательством на весь срок обучения (приложение № 1).

#### **3.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)**

Рабочие программы разрабатываются в целях достижения планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю) (приложение № 2).

#### **3.4. Программы практики**

Практики – вид учебной деятельности, направленный на:

- закрепление знаний и умений, приобретаемых обучающимися в результате освоения теоретических курсов;
- развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- комплексное формирование общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и профессиональных специализированных компетенций.

Программы практик разрабатываются в целях достижения результатов освоения программы по каждому виду практики.

Содержание и порядок проведения практик регламентируются рабочими программами и Положением о порядке организации и проведения практик студентов.

Образовательная программа предусматривает следующие типы практик:

- учебная практика (по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) (приложение № 3);
- производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в том числе преддипломная, и научно-исследовательская работа) (приложение № 4).

### **4. Формы аттестации**

Контроль качества освоения программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Для осуществления аттестации обучающихся используются фонды

оценочных средств (далее – ФОС), позволяющие оценить результаты освоения программы магистратуры и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в программе.

#### **4.1. Текущий контроль успеваемости**

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практики.

Текущий контроль успеваемости студентов является элементом системы контроля качества освоения программы и способствует активизации познавательной деятельности студентов в ходе аудиторных занятий, при выполнении самостоятельной работы.

Текущий контроль успеваемости студентов проводится по дисциплинам, предусмотренным учебным планом.

Выполнение обучающимися всех мероприятий текущего контроля успеваемости в соответствии с рабочей программой дисциплины является основанием для выставления зачета или экзаменационной оценки: количество баллов, набранных обучающимся в рамках мероприятий текущего контроля будет учитываться при выставлении итоговой оценки на экзамене.

Порядок организации и проведения текущего контроля успеваемости регламентируется локальными нормативными актами Академии.

#### **4.2. Промежуточная аттестация**

Промежуточная аттестация обучающихся обеспечивает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе выполнение курсовых работ).

Промежуточная аттестация обучающихся включает прием и сдачу зачетов и экзаменов, зачетов по различным видам практики в соответствии с учебными планами.

В случае если в учебном плане по дисциплине предусмотрена курсовая работа, допуск к сдаче экзамена по данной дисциплине осуществляется только после защиты курсовой работы.

Порядок организации и проведения промежуточной аттестации регламентируется локальным нормативным актом Академии.

#### **4.3. Государственная итоговая аттестация**

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме (приложение № 5). Она представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

Аттестационные испытания, входящие в состав государственной итоговой аттестации выпускников, включают:

- государственный экзамен;
  - защиту выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).
- Задачами ГИА являются:

– определение степени понимания выпускниками основных закономерностей развития мировой и российской экономики, особенностей функционирования современного предприятия, действия механизма государственного регулирования экономики, в том числе внешнеторговой сферы;

– оценка способности выпускников применять полученные в ходе освоения бакалаврской программы знания, умения и навыки для решения конкретных задач при осуществлении профессиональной деятельности.

Порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации регламентируется локальным актом Академии.

## **5. Ресурсное обеспечение программы**

Ресурсное обеспечение программы соответствует требованиям образовательного стандарта и включает учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение.

### **5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение**

Для достижения результатов освоения программы магистратуры учебно-методическое и информационное обеспечение программы включает:

1. Электронно-библиотечные системы, к которым обеспечен индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, содержащим все обязательные и дополнительные издания учебной, учебно-методической и иной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин (модулей), практики:

2. Библиотечный фонд Академии, укомплектованный печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам учебного плана, а также научными, официальными справочно-библиографическими и специализированными периодическими изданиями.

3. Электронную информационно-образовательную среду Российской таможенной академии, обеспечивающую возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (по выделенной сети - в учебных аудиториях и библиотечно-информационном центре, по сети WI-FI - в общежитии).

Электронная информационно-образовательная среда Академии обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том

числе синхронное и (или) асинхронное посредством сети «Интернет».

## **5.2. Материально-техническое обеспечение**

Для достижения результатов обучения материально-техническое обеспечение программы включает аудитории, лаборатории и специализированные кабинеты, оснащенные необходимой мебелью, а также оборудованием и программным обеспечением в зависимости от их конкретного назначения.

1. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,

2. Помещения для самостоятельной работы

3. Кабинеты информатики и информационных таможенных технологий и компьютерные классы.

В учебных аудиториях, классах и лабораториях имеется возможность подключения к сети «Интернет» и (или) доступ в электронную информационно-образовательную среду.

## **6. Заключительные положения**

**Социально-воспитательная работа.** Цель социально-воспитательной работы – обеспечение выполнения государственного социального заказа по подготовке высококвалифицированных специалистов для Федеральной таможенной службы и стран СНГ, формирование и становление высоконравственного, ответственного, инициативного, авторитетного гражданина – патриота своей страны, способного к творческой инновационной деятельности по защите экономических интересов России в современных условиях.

Основные направления социально-воспитательной работы:

1. Государственно-патриотическое воспитание.

2. Профессионально-трудовое воспитание.

3. Оказание социально-психологической помощи обучающимся.

Охрана здоровья обучающихся.

4. Гражданско-правовое воспитание. Воспитательная и профилактическая работа по предупреждению нарушений учебной дисциплины.

5. Духовно-нравственное и эстетическое воспитание.

6. Физическое воспитание.

7. Воспитание культуры межнационального поведения.

Задачи социально-воспитательной работы:

– формирование у обучающихся верности конституционному и служебному долгу, исполнительности, ответственности, гордости за принадлежность к таможенной службе России;

– воспитание у обучающихся высокой культуры поведения, верности духовным и нравственным ценностям, лучшим традициям многовековой истории российской таможенной службы, уважительного отношения к

атрибутам государственной и таможенной символики;

– профилактика правонарушений, формирование ответственного поведения, повышению нравственной и правовой культуры обучающихся;

– охрана здоровья обучающихся, пропаганда здорового образа жизни, проведения содержательного и активного досуга, вовлечение обучающихся в регулярные занятия физической культурой и спортом с целью укрепления здоровья;

– всемерное развитие студенческого самоуправления в различных сферах деятельности, широкое привлечение советов обучающихся к активному участию в управлении образовательным процессом, оценке качества образования;

– укрепление и развитие интернациональной дружбы, взаимопонимания, культуры межнационального диалога.

**Социальная поддержка обучающихся** направлена на создание комфортных условий жизнедеятельности студентов и включает оказание материальной помощи студентам по категориям социального статуса. Академия проводит контроль за соблюдением социальных гарантий обучающихся, оказывает содействие в социальной адаптации первокурсников к новым условиям в Академии, осуществляет лечебно-профилактические и оздоровительные мероприятия.

**Научно-исследовательская работа студентов** включает следующие формы: научные кружки и научные лаборатории; студенческие научные конференции; публикации результатов исследований; конкурсы научных работ обучающихся.

**Внеучебная деятельность обучающихся.** Система внеучебной общекультурной работы направлена на выявление талантливых обучающихся, развитие их творческих способностей, обеспечение условий для самовыражения и самореализации, развитие творческой инициативы. Организовано проведение традиционных общеакадемических мероприятий; посещение музеев, театров, кинотеатров; выездные экскурсии; участие обучающихся в творческих конкурсах различных уровней; работа творческих коллективов. Основные направления работы: изучение способностей и интересов обучающихся; поиск новых, активных форм организации досуга, соответствующих интересам студенческой молодежи.

**Спортивная и физкультурно-оздоровительная работа.** Учебные занятия по физической культуре и спорту являются основной формой физического воспитания. Проводится системная спортивная работа, организовано участие обучающихся в индивидуальных и массовых соревнованиях различного уровня, участие в международных, всероссийских, областных и городских спартакиадах по зачетным видам спорта. Система спортивной и физкультурно-оздоровительной работы включает: организацию работы спортивных и оздоровительных секций, организацию спортивных праздников; представительство в городских мероприятиях спортивно-массовой направленности; проведение спартакиад, спортивных соревнований; проведение разъяснительно-пропагандистской работы среди студенческой

молодежи о здоровом образе жизни.

**Деятельность студенческого самоуправления.** Для обеспечения эффективной воспитательной работы создан орган студенческого самоуправления. Участие в работе органов студенческого самоуправления способствует развитию у обучающихся таких личностных качеств как ответственность, организованность, владение культурой мышления, стремление к воплощению в жизнь гуманистических идеалов, принятию управленческих решений и формированию навыков межличностных отношений. Студенческая деятельность регулярно освещается студентами в студенческих изданиях.

**Поощрение обучающихся.** Руководство Академии всецело поддерживает и поощряет обучающихся, активно участвующих в учебной и внеучебной жизни. Победители награждаются именными стипендиями, ценными подарками, дипломами, призами, премируются экскурсионными поездками.

**Взаимодействие среды вуза и внешней среды.** С целью быстрой адаптации обучающихся к внешней среде, социализации выпускника организовано интегрирование общекультурной среды Академии и «внешней среды» (города, региона). Обучающиеся Академии участвуют в научных конференциях, конкурсах, фестивалях во многих городах России. Академия проводит профориентационную работу, сбор, обобщение, анализ и предоставление студентам информации о кадровых предпочтениях и требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места. Организовано сотрудничество с таможенными органами, предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей; предоставление потенциальным работодателям информационных услуг по подбору кадров из числа выпускников.

## 7. Пояснительная записка

Разработчиками при составлении образовательной программы были учтены требования федерального государственного образовательного стандарта по данному направлению подготовки, направления развития таможенных органов в условиях Евразийского экономического союза, членства России во Всемирной торговой организации и Всемирной таможенной организации, а также с учетом тенденций развития внешней торговли и организации внешнеторговой деятельности в условиях глобализации мировой экономики.

При разработке образовательной программы в целях развития и расширения, закрепленных в образовательном стандарте видов и задач профессиональной деятельности, уточнения компетенций, формируемых в результате освоения образовательной программы, разработчиками учтены положения следующих профессиональных стандартов:

профессиональный стандарт «Бухгалтер»

ОТФ	ТФ
-----	----

Составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта	Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками
---	--

профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации»

ОТФ	ТФ
Осуществление тактического и оперативного управления процессами организации производства и на уровне структурного подразделения предприятия (отдела, цеха)	Осуществлять руководство процессами организации труда и управления производством в структурном подразделении (отделе, цехе) промышленного предприятия

Содержание высшего образования по образовательным программам и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.